



جامعة طرابلس  
كلية التقنية الطبية  
**دليل الطالب**  
(تقنية الأسنان)



Student guide, Department of Dental  
Technology, Faculty of Medical  
Technology

للعام الجامعي 2022-2023

إعداد : أ. إيمان محمد النعاس.

## إعداد

منسق الشؤون الطلابية بالقسم

أ.إيمان محمد النعاس

## مراجعة

منسق الجودة وتقييم الأداء بالقسم

أ.يسرا مفتاح الفائدي

## إهداء

يسرني أن أضع بين يديك عزيزي المطلع والطالب بالأخص هذا الدليل الذي يحتوي على أهم المعلومات المتعلقة بالجوانب الأكاديمية والإجراءات الرسمية والأنشطة المختلفة التي تهم الطالب الجامعي خلال مسيرته الدراسية في قسم تقنية الأسنان بكلية التقنية الطبية (جامعة طرابلس) لاحتوائه الكثير من التوجيهات والنصائح المهمة التي تعين الطالب على المضي قدما في مسيرته الدراسية بقوة وعزم والإجابة على بعض مما يجول في ذهنكم من استفسارات وتساؤلات.. لذا أمل منكم أعزائي أن تقرؤهُ بعناية فائقة، لتستفيدوا من معلوماته الشاملة، والتقيد بتعليماته الهامة.

معدة الدليل

## المقدمة

يسعى قسم تقنية الأسنان بكلية التقنية الطبية أن يكون متميزا بين الجامعات الليبية والاقليمية في مجالات التعليم الجامعي والبحث العلمي وخدمة المجتمع المبنية علي ثقافة الجودة الشاملة.

تم تأسيس هذا الصرح بالمعهد العالي للتقنية الطبية عام 1986 افرنجي وفي عام 1995-1996 افرنجي تم تحويل المعهد العالي الي كلية, وكان قسم تقنية الأسنان أحد الأقسام التابعة لكلية التقنية الطبية حيث يدرس الطالب اربعة أعوام ببرنامج دراسي مكثف وبعد اجتيازه ونجاحه لجميع الامتحانات المقررة له يتحصل الخريج علي شهادة البكالوريوس كفني أسنان . وفي عام 2013 إفرنجي تم تحويل البرنامج الدراسي بالقسم من نظام العام إلي نظام الفصل بمجمل ثماني فصول مقسمة علي مدار العام إلي فصل الربيع وفصل الخريف والمدة الزمنية لكل فصل ثلاثة اشهر بدوام كامل ..

# البرنامج العلمي: قسم تقنية الأسنان

## الرؤية:-

يتطلع قسم تقنية الأسنان بكلية التقنية الطبية للريادة والتميز بين الجامعات الليبية والإقليمية المناظرة في مجالات التعليم الجامعي والبحث العلمي وخدمة المجتمع وتنمية البيئة المبنية على ثقافة الجودة الشاملة.

## الرسالة:-

إعداد وتأهيل كوادر طبية تقنية وطنية قادرة على تقديم خدمات وقائية وعلاجية في مجال تقنية الأسنان للإسهام في تنمية المجتمع وتحقيق متطلبات الرعاية الصحية ورفع مستوى الوعي الصحي في ليبيا ضمن ضوابط علمية ومهنية، وذلك من خلال تهيئة بيئة داعمة تعزز التعلم الذاتي والتنمية المهنية لمنتسبي القسم.

## أهداف البرنامج:-

يهدف البرنامج إلى إعداد خريج قادر على :

1. العمل في مجال التعويضات السنية الثابتة، الاستعاضة الصناعية المتحركة الكاملة و الجزئية للأسنان، و الاستعاضة الصناعية للوجه والفكين العلاجية و التجميلية، تقويم الأسنان، زراعة الأسنان، بالإضافة إلى حرفية التعامل مع كل الأجهزة والمعدات والمواد داخل معامل تقنية الأسنان.
2. المشاركة في الملتقيات، الندوات العلمية، والمشاريع التنموية.

3. تقديم خدمة تقنية للمجتمع فى مجال الأسنان ذات جودة عالية فى مختلف المراكز والمستشفيات.
4. المشاركة فى البحث والإستنتاج العلمي فى مجال التخصص.
5. مواكبة التحسين والتطوير فى مجالات التخصص المختلفة.

## ماهى تقنية الأسنان ؟

تقنية الأسنان هى الجانب التقني من طب الأسنان حيث يمكن لتقني الأسنان صنع تعويضات سنية وأجهزة تقوم بتصحيح مسار الأسنان الطبيعية واخرى تعوض الأجزاء المفقودة من الوجه والفكين. وهذا يكمن بدراسة أهم المواضيع العلمية فى تقنية الأسنان الطبية، وهى كالاتي :-

### 1- التشريح الوصفي للسن ( Dental anatomy )

هو فرع من طب الأسنان الذي يتعامل مع فن وعلم العلاقات المورفولوجية الأساسية ، والتشكيلية والوظيفية للأسنان ، والفكين ، والبنى المرتبطة بها اللازمة للوئام الطبيعي للفرد.



## 2- خواص المواد السنية (Dental material)

يغطي علم خواص المواد السنية المنظور العلمي لجميع المواد المستخدمة في طب الأسنان التي تتضح خصائصها البيولوجية والكيميائية والفيزيائية والميكانيكية والبصرية من أجل استخدامها بأمان للفرد.



## 3التعويضات السنية المتحركة Removable prosthodontics

وهي فرع من طب الأسنان المعني بإستعادة وظائف الفم والحفاظ عليها عن طريق تعويض الأسنان المفقودة سن أو أكثر والحصول علي مظهر جمالي وإستعادة الراحة للمريض من حيث مدي استجابته وتقبله لهذه التعويضات السنية . وهناك نوعان من التعويضات السنية المتحركة وهي :-

❖ التعويضات السنية المتحركة الكاملة . Removable complete .

denture prosthodontics الأكريلية



❖ التعويضات السنية المتحركة الجزئية. **Removable partial denture prosthodontics** بأنواعها الأكريلية والمعدنية.



4. التعويضات السنية الثابتة (**Fixed prosthodontics**)

وهي تلك التعويضات السنية التي تثبت علي الاسنان الطبيعية بقصد التعويض عن الاسنان المفقودة او ترميم الاسنان الطبيعية ببدائل صناعية لايمكن نزعها من الفم وتشمل ::

- التيجان المفردة **Single crowns** بأنواعها الخزفية والمعدنية والاكرييلية.





• الجسور Bridges بانواعها المصنوعة من المعدن والخزف.



## 5. تقويم الأسنان المتحرك (Removable orthodontic)

هو فرع من فروع طب الاسنان يتعلق بتقويم الاسنان والفكين من أجل تحسين الابتسامة وصحة الفم. وتعرف بتقويم الأسنان المتحركة وذلك لسهولة نزعها وتركيبها لغرض التنظيف من قبل المريض وتعديلها من قبل دكتور تقويم الاسنان .



## 6. إستعاضة الوجه والفكين (Maxillofacial)

هي تعويضات اصطناعية لجزء من الوجه والفكين مثل العيون الاصطناعية والأذنين وبطن الوجه التي قد تكون مطلوبة بعد العلاج الجراحي ليستعيد شكله ووظائفه وخصائصه الجمالية.



## 7. زراعة الأسنان (Dental implant)

تعتبر زراعة الأسنان بديلاً صناعياً لجذور الأسنان الطبيعية ، فهي تمد الأسنان الصناعية بأساس قوي يجعلها تلائم الشكل الطبيعي للأسنان بشكل أكبر.



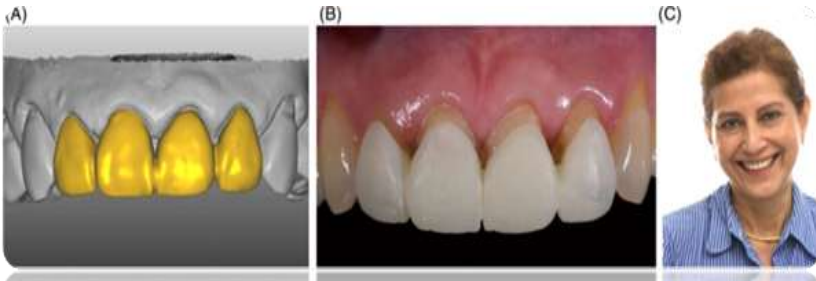
## 8- صور الأشعة السنية (Radiology dental images)

صور أشعة سينية للأسنان و عظام الفك و الأنسجة والهيكل المحيطة بها للمساعدة على تشخيص مشاكل الأسنان والفم والفك.



## 9- تجميل الأسنان (Dental esthetic)

أية عملية تجميلية تهدف إلى تحسين مظهر الأسنان، أو اللثة، أو إطباق الأسنان، و يوجد فقط تخصصين بطب الأسنان يركزان على تجميل الأسنان وهما: علم الاستعاضات السنية و علم تقويم الأسنان. ويتضمن تجميل الأسنان حشوها وعلاج اللثة.



## المقررات العلمية لنيل اجازة

## البكالوريوس بتقنية الأسنان الطبية

## Educational courses for bachelor of dental technology

University of Tripoli; UOT		جامعة طرابلس مكتب الجودة وتقييم الأداء
Quality and Performance Evaluation Office	عين على المستقبل	نموذج رقم 05 - 05 - 101

### نموذج قائمة المقررات الدراسية للبرنامج الدراسي

لدرجة (البكالوريوس)   الماجستير ( )

1995	تاريخ تأسيس القسم	التقنية الطبية	الكلية
1995	تاريخ تأسيس الشعبة	تقنية الأسنان	القسم
بكالوريوس تقنية الأسنان	اسم البرنامج	تقنية الأسنان	الشعبة
132	عدد الوحدات المعتمدة	ثمانية فصول دراسية	مدة الدراسة

مجموع الوحدات	المتطلبات السابقة	نوع المقرر	توزيع الساعات			عدد الساعات	عدد الوحدات	اسم المقرر	رمز المقرر	الفصل الدراسي
			العملي	التدريب	المحاضرات					
14		جامعي	/	/	4	4	4	اللغة العربية	MTAL1117	الفصل الأول خريف
		جامعي	2	/	4	6	5	الكيمياء العامة	MTCH111	
		جامعي	2	/	4	6	5	علم الأحياء	MT BI112	
14		جامعي	/	/	4	4	4	إحصاء حيوي	MT BS116	الفصل الثاني ربيع
		جامعي	/	/	4	4	4	اللغة الانجليزية	MTEL114	
		جامعي	/	/	4	4	4	الفيزياء الطبية	MT MP115	
		جامعي	/	/	2	2	2	تقنية المعلومات	MTIT113	
18	MTCH111 الكيمياء العامة	داعم	3	/	2	5	3	كيمياء حيوي	MTDT211	الفصل الثالث خريف
	MTBI112 علم الأحياء	تخصصي	/	/	2	2	2	علم الأنسجة الفموية	MT DT213	
	MTBI112 علم الأحياء	داعم	/	/	2	2	2	أحياء دقيقة	MT DT215	
		تخصصي	6	/	2	8	4	تشريح وصفي I	MT DT217	

	MT MP115 الفيزياء الطبية MTCH111 الكيمياء العامة	تخصصي	3	/	2	5	3	خواص مواد I	MT DT219	الفصل الرابع رابع
	MT BI112 علم الأحياء	داعم	/	/	2	2	2	وظائف الأعضاء	MTDT231	
		تخصصي	\	/	2	2	2	تشريح رأس وعنق	MTDT233	
15	MTDT219 I خواص مواد	تخصصي	3	/	2	5	3	خواص مواد II	MTDT222	
	تشریح وصفی I MTDT217	تخصصي	6	/	2	8	4	تشریح وصفی II	MTDT224	
		تخصصي	/	/	2	2	2	صحة فم	MTDT226	
		تخصصي	/	/	2	2	2	أجهزة ومعدات	MTDT228	
	MTDT215 أحياء دقيقة	تخصصي	/	/	2	2	2	أحياء دقيقة فموية	MTDT242	
		اختياري	\	\	2	2	2	إسعافات أولية	MTDT202	
		اختياري	\	\	2	2	2	قانون المسؤولية الطبية	MTDT204	
18	MTDT222 خواص مواد II MTDT224 تشریح وصفی II	تخصصي	6	/	2	8	4	تركيبات ثابتة I	MTDT311	الفصل الخامس خريف
	MTDT222 خواص مواد II MTDT224 تشریح وصفی II	تخصصي	6	/	2	8	4	تركيبات متحركة I	MTDT313	

	علم الأنسجة الفموية أحياء دقيقة MT213 MTDT215	تخصصي	/	/	2	2	2	أمراض فموية	MTDT315
	أحياء دقيقة فموية MTDT242	داعم	/	/	2	2	2	مكافحة العدوى	MTDT317
	كيمياء حيوي وظائف الأعضاء MTDT211 MTDT231	داعم	/	/	2	2	2	علم الأدوية	MTDT319
	تشریح وصفي II MTDT224	تخصصي	/	/	2	2	2	علم الإطباق	MTDT331
		داعم	/	/	2	2	2	علم السلوك	MTDT333
19	تركيبات ثابتة I MTDT311	تخصصي	6	/	2	8	4	تركيبات ثابتة II	MTDT322
	تركيبات متحركة I MTDT313	تخصصي	6	/	2	8	4	تركيبات متحركة II	MTDT324
	تشریح عنق ورأس MTDT233	تخصصي	3	/	2	6	3	تصوير الأسنان	MTDT326
	علم الإطباق MTDT331	تخصصي	6	/	2	8	4	تقويم الأسنان I	MTDT328
	50 وحدة علي الأقل	داعم	/	/	2	2	2	طرق البحث والتدريس	MTDT342
		اختياري	/	/	2	2	2	مهارات العروض التقدمية	MTDT302
		اختياري	\	\	2	2	2	تنمية الموارد البشرية	MTDT304

الفصل السادس  
رتبع

17	MTDT311 تركيبات ثابتة II	تخصصي	6	/	2	8	4	تركيبات ثابتة III	MTDT411	الفصل السابع خريف
	MTDT324 تركيبات متحركة II	تخصصي	6	/	2	8	4	تركيبات متحركة III	MTDT413	
	MTDT328 تفويم الأسنان I	تخصصي	6	/	2	8	4	تفويم الأسنان II	MTDT415	
	MTDT322 تركيبات ثابتة II	تخصصي	3	/	2	5	3	تجميل الأسنان	MTDT417	
		داعم	/	/	2	2	2	إدارة صحية	MTDT419	
17	MTDT411 تركيبات ثابتة III	تخصصي	6	/	2	8	4	تركيبات ثابتة IV	MTDT422	الفصل الثامن ربيع
	MTDT411 تركيبات ثابتة III	تخصصي	3	/	2	5	3	زراعة الأسنان	MTDT424	
	MTDT413 تركيبات متحركة III MTDT233 تشريح رأس وعنق	تخصصي	3	/	2	5	3	إستعاضة الوجه والفكين	MTDT426	
		تخصصي	12	/	/	12	4	تدريب معلمي ميداني	MTDT428	
	MTDT342 طرق البحث	تخصصي	3	/	2	5	3	مشروع التخرج	MTDT500	

ملاحظة : (عدد [وحدة نظرية = 1ساعة/ [وحدة عملية = 3 ساعات)

نوع المقرر : تخصصي 26 داعم 8 جامعي 7 اختياري 4



## التقديرات

### مادة (53)

يتم تقدير تحصيل الطالب في كل مقرر وفق النسب المئوية والتقديرات التالية على أن تقرب كسور الدرجة النهائية إلى أقرب عدد صحيح: -

التقديرات	النسب المئوية
ممتاز	من 85 % فأعلى
جيد جداً	من 75 % إلى أقل من 85 %
جيد	من 60 % إلى أقل من 65 %
ضعيف	من 35 % إلى أقل من 60 %
ضعيف جداً	أقل من 35
ناقص	ن
غياب	غ

ويعتبر الطالب ناجحاً إذا تحصل على نسبة (60 %) فما فوق من مجموع الدرجات للمقرر

## كلية التقنية الطبية – جامعة طرابلس

### اللائحة الداخلية للدراسة والإمتحانات والتأديب لنظام الفصل الدراسي

#### تسجيل المقررات

##### مادة (29)

ويقصد به عملية تنزيل المواد التي يرغب الطالب في دراستها وفق البرنامج الأكاديمي للقسم العلمي، وفي عملية التسجيل يقوم الطالب باستيفاء نموذج التسجيل مع المشرف الأكاديمي. يبدأ التسجيل في المقررات الدراسية خلال أسبوع قبل بداية الفصل الدراسي ويجوز إجراء تسجيل مبدئي مسبقاً، وعلى الطالب الحضور شخصياً للتسجيل ولا يعتبر هذا التسجيل رسمياً إلا بعد توقيعه من الطالب وإعتماده من الأستاذ المشرف والقسم المختص.

ويقصد بالأستاذ المشرف: عضو هيئة التدريس المكلف بإرشاد عدد معين من الطلاب، ومساعدتهم في تسجيل المقررات المناسبة لهم مع بداية كل فصل دراسي وفي إجراءات الحذف والإضافة وتوفير النماذج الخاصة بذلك، الى جانب متابعة الطلاب أثناء دراستهم خصوصاً المتعثرين أو المتوقع تعثرهم والتنسيق في ذلك مع رئيس القسم.

## الحد الأعلى والأدنى لوحدات التسجيل

### مادة (28)

وحدات المقرر، عند التسجيل يراعي الآتي:

1. يسمح للطالب بالتسجيل بما لا يزيد عن إحدى وعشرين (21) وحدة دراسية كحد أعلى ولا يقل عن اثني عشرة (12) وحدة دراسية كحد أدنى ويجوز رفع الحد الأعلى إلى (25) وحدة دراسية لمن يكون متوسطه التراكمي أعلي من 75 % . أو في حالة الفصل الدراسي الأخير لتخرج الطالب، أو في حالة الفرصة الاستثنائية للتخرج، وذلك في كل من فصلي الخريف والربيع وأما بالنسبة لفصل الصيف فالحد الأعلى هو عشرة (10) وحدات دراسية.

2. لأي ظروف استثنائية تحددها الكلية يجوز للطالب التسجيل في أقل من الحد الأدنى فقرة (1) لأي فصل على يصدر قرار من مجلس الكلية ولا يحتسب هذا الفصل من ضمن مدة الدراسة المحددة بالمادة (6).

■ **الوحدة الدراسية:** هي المحاضرة النظرية الأسبوعية التي لا تقل مدتها عن ساعة، أو الدرس السريري الذي لا تقل مدته عن خمسين دقيقة، أو الدرس العملي أو الميداني الذي يتراوح مدته من ساعتين الى ثلاث ساعات.

■ **المتطلب السابق:** هو المقرر الذي لا يستطيع الطالب بدون دراسته أن يسجل في بعض المواد المحددة في خطته الدراسية ويكون دراسته إلزاميا لدراسة هذه المواد.

## التسجيل المتأخر

### مادة (30)

- تعطي الفرصة للتسجيل المتأخر لحالات الغياب المشروعة وفق مادة (39) على أن يغي الطالب بالشروط التي يحددها مجلس الكلية.
- وفي كل الأحوال لا يجوز للطالب التسجيل في أي فصل دراسي بعد مضي أسبوعين من بداية التسجيل في ذلك الفصل إلا بموافقة مجلس الكلية.

## إضافة المقررات

### مادة (32)

- يجوز للطالب إضافة بعض المقررات الدراسية وفق المادة (28) وفق نموذج معد لذلك وتتم الإضافة في موعد أقصاه أسبوعين من بداية الفصل الدراسي.

## إسقاط المقررات

### مادة (38)

- يجوز للطالب الذي سجل بمقررات يزيد مجموع وحداتها عن الحد الأدنى أن ينسحب فيما زاد عن ذلك الحد بشرط أن يحصل على موافقة الأستاذ المشرف ومنسق الدراسة والامتحانات بالقسم وفق النموذج المعد لذلك على أن يتم الإسقاط في موعد أقصاه ستة أسابيع من بداية الفصل الدراسي.

## وقف القيد

### مادة (38)

يجوز للطالب المسجل بالفصل الدراسي ولأي سبب يقبله مجلس الكلية وقف قيده بما لا يتجاوز فصلين دراسيين طويلة فترة دراسته وفق النموذج المعد لذلك، على أن يقدم طلب إيقاف القيد خلال شهر من بداية الفصل الدراسي ولا تحتسب مدة إيقاف القيد هذه ضمن مدة الدراسة المحددة في هذه اللائحة ويجوز لمجلس الجامعة قبول وقف قيد الطالب بصورة استثنائية لسنة أخرى إذا تطلبت ظروفه ذلك.

## تغيير التخصص للطالب النظامي

### مادة (34)

مع مراعاة المادة (36) يجوز للطالب تغيير تخصصه مرة واحدة خلال فترة دراسته بالكلية

طبقاً للشروط التالية

1. ألا يكون قد قضى أكثر من فصلين دراسيين في القسم المنسب إليه.
2. . ألا يكون مفصلاً من القسم المنقول منه أو موقوفاً عن التسجيل.
3. . أن يحصل على موافقة خطية من القسم المنتقل إليه مع عدم الممانعة بالانتقال من القسم المنتقل منه. بمنظومة التسجيل والتوثيق المركزي.
4. لا يعتبر هذا التغيير نافذاً رسمياً إلا بعد إخلاء طرفه من القسم المنقول منه وتسجيله.

## تغيير تخصص الطالب المنتقل الى الكلية

مادة (36)

لا يجوز للطالب المنتقل إلى كلية التقنية الطبية من كليات أو جامعات أخرى أن يغير تخصصه

## طيلة مدة دراسته بالكلية.

الإنذارات مادة ( 60 )

ينذر الطالب في الحالات التالية -

1. إذا لم ينجز أي وحدة دراسية خلال أي فصل دراسي.
2. إذا قل المعدل الفصلي العام للطالب عن 35 % ضعيف جدا.
3. إذا قل المتوسط التراكمي عن الحد الأدنى 60 في أي فصل دراسي.  
50 % للفصل الاول والثاني.
4. إذا لم ينجز بنهاية الفصل الدراسي الثاني أربع عشرة 14 وحدة دراسية.
5. إذا انقطع عن متابعة دراسته لأي سبب كأن مدة تزيد على أسبوعين في الفصل الدراسي.
6. إذا لم ينجز 35 وحدة دراسية على الأقل في الفصول الدراسية الأربعة الأولى.
7. إذا تحصل الطالب على معدل 60% للمتوسط الفصلي أو التراكمي تلغي الانذارات السابقة فيما يخص المعدل الفصلي والتراكمي.

8. إذا لم ينجز ( 88 ) وحدة دراسية خلال ثمانية فصول دراسية من بداية دراسته بالكلية وبالنسبة للطلاب المنتقلين للكلية تكون ( 88 ) وحدة مساوية لمجموع ما حسب له عند الانتقال، وكذلك ما أنجزه بالكلية المسجل بها حالياً كما تكون ( 8 ) ثمانية فصول مساوية لمجموع ما حسب له عند الانتقال مضافاً إليه ما قضاها بالكلية ويقوم مكتب التسجيل والتوثيق والأستاذ المشرف بتدوين الإنذارات بالمنظومة وفي البطاقة الدراسية للطالب و إبلاغ الطالب بها أولاً بأول. إذا تجاوز عدد مرات الرسوب في أي مقرر أربع مرات خلال دراسته بالكلية.

### آلية الطعن والتظلم والشكاوى الطلابية

الهدف من الطعن والتظلم وتقديم الشكاوى ؛ ضمان حصول الطالب على حقوقه .لتحقيق أهداف هذه الآلية يتم اتباع الإجراءات الآتية:-

#### **الإجراءات:-**

**أولا :الإجراءات لمتبعة في حالة تقديم طلبات المراجعة( الطعن) :**

1. الإعلان عن موعد تقديم طلبات المراجعة (الطعن) من لجنة الامتحانات.
2. تعبئة أنموذج الطلب بشؤون الطلبة واعتماده.
3. استخراج نمودج الإجابة من قبل اللجنة الامتحانات.
4. إحالة نماذج الإجابة وطلبات المراجعة إلى الأقسام العلمية من قبل لجنة الامتحانات.

5. إعلان القسم العلمي عن مواعيد المراجعة وأماكن إجرائها، على لوحات الإعلان، وعبر الموقع الإلكتروني للكلية.
6. تشكل لجنة المراجعة .
- 7.مراجعة اللجنة لنموذج الإجابة ومقارنتها بالإجابة النموذجية مع التوقيع على قرار المطابقة، أو عدم المطابقة.
8. اعتماد رئيس القسم العلمي لقرار اللجنة.
9. إحالة نتائج المراجعة ونماذج الإجابة إلى لجنة الامتحانات.
10. إصدار قرار من مجلس الكلية بالنتائج التي تم تعديلها.
11. إحالة قرار مجلس الكلية إلى لجنة رصد النتائج للتنفيذ.

### ثانياً: - الإجراءات المتبعة في حالة الشكاوي الطلابية :

لكي يتمكن الطالب من تقديم الشكوى عليه اتباع الإجراءات التالية:-

1. تعبئة نموذج طلب الشكوى بشؤون الطلبة حيث توضع الشكوى بالمكان المخصص لها (صندوق الشكاوي)، كما يمكن أن تقدم الشكوى عبر الموقع الإلكتروني بالكلية.
2. يسلم هذا الطلب إلى مسجل الكلية.
3. يراجع مسجل الكلية الطلب، ويتحرى عن موضوع الشكوى.
4. في حالة وجود ما يؤيد الشكوى تحال الشكوى إلى عميد الكلية.
5. يتخذ عميد الكلية الإجراءات المناسبة ويشكل لجنة تحقيق إذا استدعي الأمر.



## الواجبات التي يجب أن يلتزم بها الطالب والحقوق التي

### يجب ان يتمتع بها

#### **أولاً:- الواجبات الطالب الجامعي:-**

1. الإلتزام بالأخلاق الإسلامية والأداب العامة.
2. ضرورة الإلتزام باللائحة 501 واللائحة الداخلية لكية التقنية الطبية .
3. عدم القيام بالغش أو الشروع فيه أو المساعدة عليه.
4. الإلتزام بنظام الدراسة في الكلية والإيفاء بجميع متطلباتها .
5. علي الطالب احترام الكادر العلمي والإداري وضيوف كلية التقنية الطبية
6. عدم دخول وتسجيل المحاضرات الإياذن مسبق من أستاذ المادة.
7. عدم تصوير أستاذ المادة الإياذن مسبق منه.
8. ضرورة التبليغ قي حالة وقع تعارض في الجدول المعد للإمتحان والتوجه لمراجعة مكتب الدراسة والامتحانات بالكلية.

#### **ثانياً:- حقوق الطالب الجامعي:-**

1. حصول الطالب علي البطاقة الجامعية والإستفادة من الخدمات التي تتيحها الكلية وبما تقتضيه اللوائح والقرارات المعمول بها في كلية التقنية الطبية.

2. التواصل مع أعضاء هيئة التدريس ومناقشتهم علميا في مجال تخصصهم.
3. تعريف الطالب بمصادر اللوائح والقوانين في كلية التقنية الطبية وذلك من خلال المحاضرة افستاحية لطلبة الكلية الجدد أو من خلال موقع الكلية الإلكتروني.
4. التعريف بالأقسام العلمية وجمال عملها المستقبلي وتوفير البيئة المناسبة من معامل ومكتبة وقاعات وأساتذة للحصول علي اعلى جودة علمية.
5. علي الكلية التعريف والإعلان عن إجراءات التسجيل وشروطه.
6. توفير البيئة الآمنة للطلاب الطبيعي وطالب الإحتياجات ضمن شروط القبول.
7. ضمان سرية المعلومات للطالب سواء الشخصية أو المرضية أوالإجتماعية والحفاظ علي سرية معلومات الطلبة في ملفاتهم وكذلك الشكوى المقدمة ضد عضو هيئة التدريس من الطالب.
8. ضرورة إنذار الطالب قبل إتخاذ أي إجراء ضده من لفت نظر أو مخالفة أو فصل وإعلامه بسبب الحرمان.

## المعامل التعليمية التابعة لقسم تقنية الأسنان

### Educational Laboratories of Dental Technology

#### Department

- معمل القسم رقم 1 ..... خاص بعملية تقويم الأسنان .
- معمل القسم رقم 2..... خاص بعملية خواص المواد.
- معمل الصيدلة 1 ..... خاص بعملية التركيبات الثابتة \تشرح وصفي للأسنان.
- معمل الصيدلة 2 ..... خاص بعملية التركيبات المتحركة.

#### **الإجازة أو التحصيل العلمي (Award).**

يتم منح الطالب الذي أكمل دراسته بنجاح درجة البكالوريوس في تقنية الأسنان الطبية من قبل هيئة التدريس ليصبح تقني أسنان.

#### **فرص العمل (Career Opportunities)**

تقنية الأسنان الطبية هي مهنة عالمية ، في جميع أنحاء العالم هناك طلب كبير على تقني الأسنان المهرة. يتم توظيفهم من قبل معامل الأسنان التجارية والمستشفيات والوحدات الصحية التي تقدم خدمات طب الأسنان. هناك أيضا فرص لمزيد من الدراسات العليا في العديد من الجامعات المختلفة للحصول على الماجستير والدكتوراة.

# الخدمات الطلابية و الأنشطة

حرصت كلية التقنية على توفير مراكز خدمية بالإضافة الى جعل مكاتب الإدارة وقاعات ومدرجات الدراسة والمعامل والمختبرات في متناول الطلبة طوال العام الدراسي. مباني كلية التقنية متقاربة ويسهل الوصول إليها، متناول الطلبة طوال العام الدراسي. مباني كلية التقنية الطبية متقاربة ويسهل الوصول إليها، فهي تقع في الجهة الجنوبية الشرقية من مجمع مباني الكليات الطبية بالقاطع (أ) كما هو موضح في الخريطة.



- |    |                   |    |      |
|----|-------------------|----|------|
| ١  | مكتب ادارة الكلية | ١  | مكتب |
| ٢  | مكتب ادارة الكلية | ٢  | مكتب |
| ٣  | مكتب ادارة الكلية | ٣  | مكتب |
| ٤  | مكتب ادارة الكلية | ٤  | مكتب |
| ٥  | مكتب ادارة الكلية | ٥  | مكتب |
| ٦  | مكتب ادارة الكلية | ٦  | مكتب |
| ٧  | مكتب ادارة الكلية | ٧  | مكتب |
| ٨  | مكتب ادارة الكلية | ٨  | مكتب |
| ٩  | مكتب ادارة الكلية | ٩  | مكتب |
| ١٠ | مكتب ادارة الكلية | ١٠ | مكتب |
| ١١ | مكتب ادارة الكلية | ١١ | مكتب |
| ١٢ | مكتب ادارة الكلية | ١٢ | مكتب |

## الخدمات العامة

طلبة قسم تقنية الأسنان يمكنهم الحصول على احتياجاتهم المختلفة بسهولة من خلال المراكز الخدمية الموجودة بالكلية أو التي تتبع الجامعة حيث تتوفر الكتب الدراسية المطلوبة للمقررات العلمية بإدارة المبيعات بالجامعة، كما توجد في المساحات القريبة من الكلية أو قرب كليتي الصيدلة والطب عدد من الأماكن (الكافيتريات والمقاهي) المخصصة لتناول وشراء الوجبات الغذائية السريعة.

يمكن لطلبة الكلية تصوير المستندات والمناهج الدراسية وشراء مستلزمات القرطاسية من عدة محلات قريبة من قاعات الدراسة. يمكن للطلبة الحصول على الرعاية الطبية اللازمة من خلال تجهيزات مستوصف الكلية، عند حدوث سرقة أو فقدان الطالب لبعض الممتلكات يمكنه الاستعانة بالحرس الجامعي.

## المكتبة

إحدى أهم الوحدات الرئيسية داخل الكلية، فهي تعتبر المكان المناسب الذي يجد فيه الطالب احتياجاته العلمية من كتب ومراجع علمية وفق نظام مكتبي سلس للإعارة. تضم مكتبة الكلية مجموعات كبيرة من الموسوعات العلمية

والكتب المنهجية والمراجع المهمة ونسخ من مشاريع التخرج لطلاب الكلية والكليات الطبية الاخرى.



## مكتب مسجل الكلية

يقدم مكتب المسجل خدماته لطلبة قسم تقنية الأسنان وذلك من خلال الأقسام التابعة له وهي:

**قسم القبول والتسجيل:** يقوم القسم باستقبال الطلبة الجدد المقبولين للدراسة بالكلية. حيث يتم فتح ملف لكل طالب تحفظ فيه كل المستندات والوثائق المطلوبة للتسجيل بالكلية، يقوم القسم ايضاً بإعداد بطاقات تعريف لجميع الطلبة المقبولين ويصرف ارقام القيد للطلبة المسجلين. الى جانب ذلك يقوم القسم بإتمام جميع الإجراءات التي تخص انتقال الطلبة

من والى الكلية وقيدهم وتسجيلهم وإعداد قوائم طلبة الأقسام العلمية. كما يهتم بشؤون الوافدين.

**قسم الخريجين** : يُعنى بمتابعة شؤون الخريجين من كلية التقنية الطبية ويتولى أعداد كشوفات الدرجات وإفادات التخرج وإعداد مختلف الاحصائيات التي تخص خرجي الكلية.

الخدمات الإلكترونية

**قسم تقنية الأسنان**: له موقع الكتروني في شبكة المعلومات الإلكترونية يهتم بالأخبار والإصدارات الجديدة في المجالات العلمية ذات الصلة بالكلية ومن خلاله يمكن ان يتعرف الطالب على الجديد في مجريات الأمور ونشاطات أعضاء هيئة التدريس وطلبة القسم وجدول ومواعيد ونتائج الامتحانات والنشرات العلمية والندوات ويحمل العنوان التالي:-

• هواتف كلية التقنية الطبية :- (2184623051+) (2184626939+)

• البريد المصور :- ( 1103216)

• موقع الكلية الإلكتروني:- /HTTP://MEDT.UOT.EDU.LY/

• قسم تقنية الاسنان:-

[HTTPS://WWW.FACEBOOK.COM/DR.DH.SH](https://www.facebook.com/dr.dh.sh)

## الأنشطة الطلابية

كلية التقنية الطبية الى جانب حرصها على التحصيل العلمي الجيد للطلاب فهي تتيح له الفرصة لممارسة نوع من النشاط الذي يفضله. يمكن لطلبة قسم التقنية الطبية الاشتراك في الأنشطة الرياضية التي يتم تنظيمها على مستوى الجامعة بالإضافة الى الاشتراك في المسابقات التي تنظم ضمن فاعليات الكلية. كما يمكن لطلبة القسم الاشتراك في النشاطات الثقافية من خلال المعارض الفنية والمسابقات الثقافية والعلمية. ومن ابرزها المعرض العلمي في اليوم العالمي للأسنان والذي صادف الاحتفال الستين بتأسيس جامعة طرابلس حيث تم عرض فيه جميع اعمال وابداعات طلبة تقنية الاسنان ونال رضا واعجاب الحضور من داخل الكلية وخارجها بالأخص.





## المصادر والمراجع :-

- 1- دليل طالب كلية التقنية الطبية عن مكتب الجودة وتقييم الاداء بالكلية.
- 2- اللائحة الداخلية للدراسة والامتحانات لكلية التقنية الطبية.
- 3- دليل آليات العمل المؤسسي جامعة مصراتة (2021).
- 4- الوثيقة الأخلاقية لكلية التقنية الطبية جامعة طرابلس (2020)

## موقع كلية التقنية الطبية: -

يقع مقر كلية التقنية الطبية ضمن الحرم الجامعي (أ) بجامعة طرابلس –  
بمبنى كلية الطب والصيدلة.

• هواتف كلية التقنية الطبية :- (+2184623051)  
(+2184626939)

• البريد المصور :- (1103216)

• موقع الكلية الإلكتروني:-

[HTTP://MEDT.UOT.EDU.LY/](http://MEDT.UOT.EDU.LY/)

• قسم تقنية الاسنان:-

[HTTPS://WWW.FACEBOOK.COM/DR.DH.SH](https://www.facebook.com/dr.dh.sh)